



# Bedrijfsbrandweer Spooremlacementsen

Kees Kappetijn

Adviesbureau Van Dijke



# Inhoud presentatie



- Cruciale mijlpalen
- Procedures
  - Primair
  - Bezwaar
  - Beroep
  - Hoger beroep
  - Voorlopige voorziening
- Slotopmerkingen
- Vragen en discussie





# Cruciale mijlpalen





- Vraag:  
Mag een gemeente als bevoegd gezag ex artikel 13 Brandweerwet vragen aan Prorail om een bedrijfsbrandweerrapportage te maken?
- Antwoord:  
In procedure van Prorail is duidelijk geworden dat alle rechters van mening waren dat spooreplacements onder de werking van BBBrw vallen





# Cruciale mijlpalen



- Vraag:  
Is er bij spooremlacementsen sprake van een “bijzonder gevaar voor de openbare veiligheid”?
- Antwoord:  
Ja, er is sprake van bijzonder gevaar, niet direct omdat er grotere scenario's kunnen voorkomen dan in openbare ruimte, maar wel omdat de overheidsbrandweer daar niet zo scherp als een bedrijfsbrandweer op voorbereid hoeft te zijn



# Cruciale mijlpalen



- Vraag:  
Is het acceptabel als de overheid afwijkende of aanvullende analyses maakt (bijvoorbeeld van scenario's), omdat het bedrijf dat zelf niet doet of wil?
- Antwoord:  
Ja, maar beperk dat tot een minimum en motiveer e.e.a. in voorkomend geval heel scherp. Probeer er eerst in overleg met het bedrijf uit te komen en als dat niet lukt maak afwijkende analyses onderdeel van de ambtelijke analyse van het bedrijfsbrandweerrapport)





# Procedures





# Procedure (algemeen)



- Primaire procedure volgens Besluit Bedrijfsbrandweren, leidend tot beschikking
- Bezwaar bij College van B&W
  - Eventueel voorlopige voorziening bij president van de rechtbank
- Beroep bij de rechtbank
  - Eventueel voorlopige voorziening bij president van de rechtbank
- Hoger beroep bij de Raad van State
  - Eventueel voorlopige voorziening bij de RvSt





# Procedure (voorbereidend)



- Start met gerichte motivatie van bevoegd gezag om een procedure te starten voor deze (rangeer)locatie
- Vaststellen van beleidsuitgangspunten t.a.v. te volgen procedure
- Vaststellen van beleid t.a.v. controle en handhaving
- Vaststellen van format's die aan het bedrijf beschikbaar worden gesteld voor gebruik in de procedure
- Organiseer een startbijeenkomst voor het bedrijf



# Procedure (voorbereidend)



- Aangeven hoe verzoek er uitziet aan bedrijf om bedrijfsbrandweerrapportage op te stellen
- Aangeven welke deadline wordt gebruikt voor oplevering (BBBrw zegt 3 maanden)
- Aangeven op welke wijze de gemeente/ brandweer beschikbaar is voor intervisie en afstemming
- Aangeven hoe de primaire procedure in elkaar zit (o.a. met eventueel concept-aanwijfsdocument, wettelijke adviseurs en directiehooring)
- Aangeven hoe ambtelijke analyse/toets er uit ziet (qua procedure)
- Aangeven hoe eindspel er uitziet en welke juridische rechten het bedrijf vervolgens heeft (bezwaar, beroep, hoger beroep)



# Procedure (primair)



- Verzoek aan bedrijf om bedrijfsbrandweer-rapportage op te stellen
- Desgewenst periodieke afstemming met brandweer over voortgang
- Ambtelijke beoordeling van concept-rapportage (als aanwijzing aan de orde is)
- Maken concept-aanwijzing
- Verzoek om advies van wettelijke adviseurs
- Directiehooring (met verslag)
- Definitieve aanwijzing artikel 13





# Procedure (primair)



## Belangrijk in primaire procedure!

- Wees zeer contencieus in het samenstellen van je dossier
- Maak van alle overleggen (korte) verslagen die je ook aan het bedrijf aanbiedt
- Benoem alle relevante stappen in de considerans van de beschikking, maar werk geen integrale analyses of verslagen uit
- Borg dat de wettelijke adviseurs formeel gevraagd worden en ook formeel reageren, ook als ze niet inhoudelijk willen bijdragen
- De directiehooring is er niet om te onderhandelen
- Bedenk bij de finale aanwijzing goed wanneer die van kracht moet worden





# Procedure (bezwaar)



- Bezwaar wordt ingediend bij het gezag dat in eerste instantie bevoegd was tot het nemen van de beslissing (“heroverwegen van de eigen beslissing”). Termijn: 6 weken na ontvangstdatum beschikking
- College van B&W kan zelf de behandeling van het bezwaarschrift doen, of zich laten bijstaan door een bezwaarcommissie (commissie geeft advies, en maakt geen nieuwe beslissing)
- De behandelend ambtenaar maakt een verweerschrift n.a.v. het ingediende bezwaarschrift
- In de procedure wordt in principe altijd een hoorzitting gehouden, zowel de bezwaarmaker als de behandelend ambtenaar maken daarvoor een pleitnota
- College van B&W kan advies van bezwaarcommissie volgen, maar hoeft dat niet
- Naar aanleiding van bezwaarprocedure wordt een besluit genomen over de bezwaren, desgewenst kan worden aangegeven op welke wijze de beschikking aangescherpt moet worden



# Procedure (bezwaar)



## Belangrijk in de bezwaarprocedure!

- Maak een strak ambtelijk verweerschrift
  - Denk aan logica en verhaallijn in de opbouw
  - Blijf dicht bij de lijnen die in wet- en regelgeving zijn bepaald
  - Behandel alle punten die in het bezwaarschrift zijn benoemd
  - Bied een complete schriftelijke dossierinventarisatie aan
- Maak een strakke ambtelijke pleitnota
  - Voorkom technisch taalgebruik in de pleitnota en ter zitting
  - Ga niet mee met uitwijdingen van bezwaarmaker die je al te ver van de regelgeving brengen (laat niet ter zake doende rapporten links liggen)
  - Zorg dat iedereen die een rol moet hebben in het proces, daarvoor gemachtigd is
- Bewaak of je de mogelijkheid hebt van een contrairnota
  - Motiveer het belang van een besluit dat contrair is aan het ABC-advies
- College van B&W en de bezwaarcommissie zijn leken!
  - Vertel het verhaal op dat niveau!



# Procedure (beroep)



- Beroep wordt ingediend bij de rechtbank, sector bestuursrecht. Termijn: 6 weken na ontvangstdatum beslissing in bezwaar
- Rechtbank beoordeelt de gehele procedure en inhoud van het dossier
- Procedure loopt in principe hetzelfde als bezwaar:
  - Beroepschrift met verweerschrift
  - Pleitnota's van beide partijen tijdens mondelinge behandeling
- In beroep kunnen nog aanvullende stukken worden ingebracht





# Procedure (beroep)



## Belangrijk in de beroepsprocedure!

- Maak een strak ambtelijk verweerschrift
  - Denk aan logica en verhaallijn in de opbouw
  - Blijf dicht bij de lijnen die in wet- en regelgeving zijn bepaald
  - Behandel alle punten die in het beroepschrift zijn benoemd
  - Bied een complete schriftelijke dossierinventarisatie aan
- Maak een strakke ambtelijke pleitnota
  - Voorkom technisch taalgebruik in de pleitnota en ter zitting
  - Ga niet mee met uitwijdingen van beroepmaker die je al te ver van de regelgeving brengen (laat niet ter zake doende rapporten links liggen)
  - Zorg dat iedereen die een rol moet hebben in het proces, daarvoor gemachtigd is
- Rechters zijn leken (maar wel slimme leken)!
  - Vertel het verhaal op dat niveau!





# Procedure (hoger beroep)



- Hoger beroep wordt ingediend bij de Raad van State. Termijn: 6 weken na ontvangstdatum beslissing in beroep
- Raad van State beoordeelt de gehele procedure, maar kijkt het meest of de overheid de juiste stappen heeft gezet
- Procedure loopt in principe hetzelfde als bezwaar en beroep:
  - Hoger beroepschrift met verweerschrift
  - Pleitnota's van beide partijen tijdens mondelinge behandeling
- In beroep kunnen nog aanvullende stukken worden ingebracht



# Procedure (hoger beroep)



## Belangrijk in de hoger beroep procedure!

- Maak een strak ambtelijk verweerschrift
  - Denk aan logica en verhaallijn in de opbouw
  - Blijf dicht bij de lijnen die in wet- en regelgeving zijn bepaald
  - Behandel alle punten die in het hoger beroepschrift zijn benoemd
  - Bied een complete schriftelijke dossierinventarisatie aan
- Maak een strakke ambtelijke pleitnota
  - Voorkom technisch taalgebruik in de pleitnota en ter zitting
  - Ga niet mee met uitwijdingen van beroepmaker die je al te ver van de regelgeving brengen (laat niet ter zake doende rapporten links liggen)
  - Zorg dat iedereen die een rol moet hebben in het proces, daarvoor gemachtigd is
- Staatsraden zijn leken (maak geen misbruik van hun doorgaans meer gouvernementele instelling!)
  - Vertel het verhaal op dat niveau!



# Procedure (voorlopige voorziening)



- Het maken van bezwaar, beroep of hoger beroep heeft geen schorsende werking op uitvoering van de beschikking
- Als de bezwaar-/beoepmaker wenst dat de beschikking niet ten uitvoer wordt gelegd, moet hij dat vragen aan de president van de rechtbank / Raad van State
- Primair criterium waaraan een schoringsverzoek wordt getoetst: spoedeisend belang
- In een schorsingsverzoek kan echter ook de volledige inhoud van het dossier aan de orde komen







# Slotopmerkingen





# Slotopmerkingen



- Maak een evenwichtige basisbeschikking, zonder onnodige informatie in met name de considerans
- Werk met algemene bepalingen, maar borg de concrete verbinding ervan met de primaire beschikking
- Durf bij elke processtap af te wegen of een verdere juridische procedure meer zin heeft dan meegaan in (mogelijk kleine) knelpunten bij de aangewezen organisatie
  - Onderscheid principiele en pragmatische bezwaren
  - Denk aan lange doorlooptijden



# Slotopmerkingen



- Behandel elke processtap alsof het de eerste is, niet gemakzuchtig worden en alleen verwijzen naar eerdere teksten
- Behoud te allen tijden distinctie jegens bazaar- en beroepmaker, hij maakt slechts gebruik van rechten die wij hem hebben gegeven
- Maak voorafgaand aan behandelingen ter zitting een strakke rolverdeling





- Zorg dat je gedurende de hele juridische procedure contact houdt met de wettelijke adviseurs, ter voorkoming van “onhandige” verstoringen
- Beoordeel bij afronding van de juridische procedure in hoeverre aanpassing van de beschikking nodig is voor de fase van controle, inspectie en handhaving
- Let op: onder de Wet op de Veiligheids-regio's wordt het veiligheidsbestuur het bevoegd gezag, i.p.v. het college van B&W (artikel 13 Brandweerwet wordt artikel 25 WVR)







# Vragen en discussie

